



Wassim CHETTOUH 4.6  
Diana PAIXAO MOREIRA 3.5

CONSEILLERS CONSULAIRES DE LA CIRCONSCRIPTION

CORDON Hervé **ABS**

LETARTRE Julien CAP **ABS**

CONESTABLE Françoise Union centre-droit

GOATER Laurent Union centre-droit

Vice consule-chef de chancellerie: HAMROUCHI Riad **ABS**

VICE PRÉSIDENT CVL FUGAS Francisca TC **ABS**

PRÉSIDENT ASSOCIATION ANCIENS ELÈVES M. CARVALHO João

2 PERSONNALITÉS LOCALES SOARES Joao - Député Parlementaire **ABS**

Secrétaires de séance: Julia Marino et Catherine Guilianelli

**La proviseure ouvre la séance à 17h35**  
**Dernier CA avant les élections**

ÉTABLISSEMENT  
EN GESTION DIRECTE

**aeefe**  
Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

LYCÉE  
FRANÇAIS  
LISBOANE

**Lycée Charles Lepierre –  
Lisbonne**

séance du 1<sup>er</sup> octobre 2024

**Ordonnateur secondaire, Pascale Gautrot-Lamoureux**  
**Secrétaire Général, Frédéric Monnier**



**aefe**  
Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger



### **ORDRE DU JOUR DE LA SEANCE DU 1 OCTOBRE 2024**

Procès-verbal de la séance du 25 juin 2024 (adoption)

Le plan de formation continue des personnels (adoption)

Evolution de la structure pédagogique et point sur la rentrée 2024 (avis)

Rapport sur le fonctionnement pédagogique (information)

Questions diverses

+ voyage à Londres

+ voyage à Paris

Madame Gautrot-Lamoureux souhaite ajouter un point sur la mutualisation des examens.  
**Ordre du jour voté à l'unanimité (16 votants)**



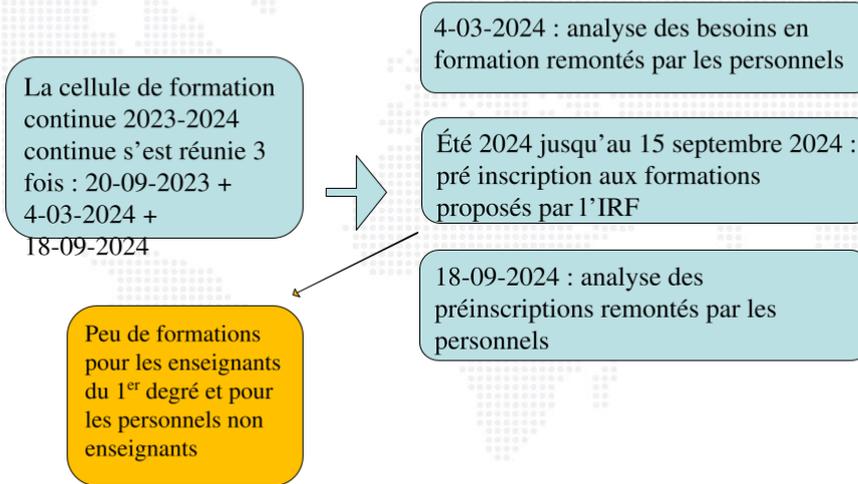
**aefe**  
Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger



Procès-verbal de la séance du 25 juin 2024 (adoption)

**Approbation du procès verbal du dernier CA: voté à l'unanimité**

Le plan de formation continue des personnels (adoption)



Étiquettes de lignes	Nombre de Libellé
Administratif	9
Aide maternelle	1
Assistant d'éducation	1
Conseiller Principal d'Éducation	3
Directeur 1er degré	5
Enseignant 1er degré classe	58
Enseignant 2nd degré	152
Enseignant Conseiller Pédagogique 2nd degré - Zone	12
Informaticien	1
Maître Spécialisé	1
Personnel de santé et aide sociale	2
Personnel ouvrier et de service	1
Proviseur	1
Proviseur-Adjoint	1
Secrétaire Général	3
Technicien et personnel de laboratoire	1
(vide)	2
<b>Total général</b>	<b>254</b>

La cheffe d'établissement émet un avis. + L'IRF basé à Barcelone organise les sessions de formation

Au moins 1 vœu avec avis favorable

**M. Monnier** présente la cellule de formation continue. L'établissement a fait remonter ses besoins et les offres de formations qui sont proposées. Le 18 septembre Mme La Proviseure a étudié l'offre des formations.

Constat cette année très peu de formations pour le personnel du premier degré.

**Mme Gautrot-Lamoureux** donne son avis sur chaque demande. Par principe, il y a au moins un vœu accepté.

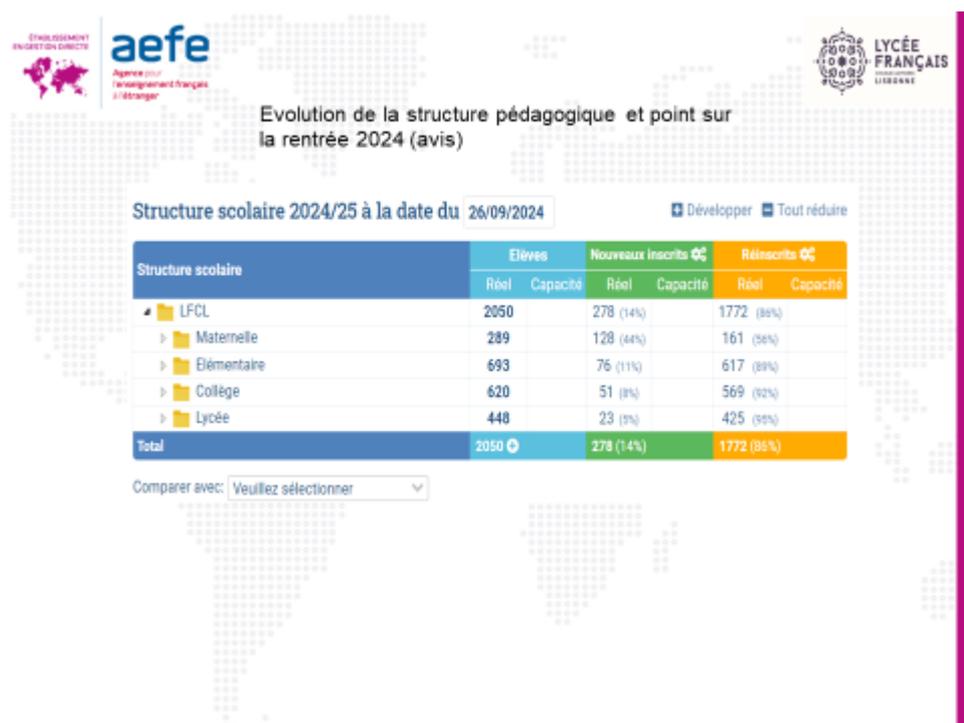
**M. Bavoux** : est-ce qu'il y a une politique de n'accorder qu'un vœu de formation ?

**Mme Gautrot-Lamoureux** : oui, cette année un seul vœu a été accepté, plus un vœu sur des sessions à distance qui n'entraînent pas d'absence.

Il n'y a pas de remplacements des professeurs en cas de formation, ainsi j'ai fait le choix de n'accepter qu'un vœu de formation en présentiel plus un vœu en distanciel.

**M. Bavoux** : en quoi en distanciel cela fait moins d'absences ?

**Mme Gautrot-Lamoureux** : Parce qu'en distanciel les professeurs ne partent pas la veille notamment. Dans le premier degré les professeurs sont remplacés mais pas dans le second degré.



Les formations établissements ont été priorisées. Elles répondent à un besoin de l'établissement et nous avons la maîtrise des dates.

**Mme Gautrot-Lamoureux** fait une lecture des formations établissement

**Mme Mandroux** : qui a proposé ces formations ?

**Mme Gautrot-Lamoureux** : En ce qui concerne l'Anglais et Portugais c'est sur demande des professeurs, en physique c'était sur proposition du formateur.

**M. Mahiout** : c'est la direction qui a décidé en fonction des besoins

**Mme Mandroux** : cela ne correspond pas à nos besoins. Nous avons fait des demandes depuis de nombreuses années et elles n'ont pas encore abouti.

**M. Bavoux** : nous sommes d'accord que ce sont des formations pour former le personnel et non pas développer l'établissement.

**M. Mahiout** explique la distinction entre missions et formations

**M. Bertrand** : les parents et les élèves ont tout à gagner à avoir des professeurs formés, c'est donc une décision à courte vue

**M. Bavoux** : nous allons avoir une baisse des formations sur la péninsule

**Mme Gautrot-Lamoureux** : Nous avons des projets à porter et il serait dommage de ne pas profiter des formations proposées

**M. Bavoux** : parfois la 2ème partie de la formation n'a pas été accordée:

**Mme Gautrot-Lamoureux** : j'ai revu et modifié certains cas

Vote favorable pour le résultat de la cellule de formation: 8 abstentions et 9 pour

2023/2024	PS	MS	GS	Total Mat.	CP	CE1	CE2	CE3	CM1	CM2	Total élémentaire	Total primaire	Nb de Vallois en inscription	Nb de Vallois en retard	Nb de Vallois en retard à l'inscription					
Nombre de classes		3	1	3	1	4	12		5		5	1	5	6	6	28	40			
Nombre d'élèves (total nationalité)	0	82	100	107	289	134	136	144	150	151	695	984	7	11	0					
Français*		11	19	38	68	37	54	46	56	53	246	314	5	4						
B-nationaux**		11	12	17	40	19	18	27	29	28	121	161								
Néonans***		51	59	39	150	42	51	54	51	43	241	391	1	3						
Tiers		8	10	13	31	16	13	17	14	27	87	118	1	4						
dont CNED					0						0	0								
dont bo usiers					0						0	0								
dont nat relégués à la rentrée 2022					0						0	0								

1 classe en plus en maternelle par rapport à 2023-2024

Lecture des effectifs par **Mme Gautrot -Lamoureux** : le taux de réinscription est équivalent à celui de l'année dernière.

Pour le 1er degré ouverture d'une classe de PS, nous avons rempli cette classe mais nous avons aussi accueilli des élèves à tous les niveaux.

Au primaire nous voyons l'entrée des enfants portugais, 36% d'élèves portugais ce qui est supérieur aux années précédentes.

**M. Goater** : Est-ce que des demandes de familles françaises n'ont pas pu être honorées ?

**Mme Gautrot** : oui mais des familles portugaises aussi. PS, 6ème et 1ere sont les niveaux où nous pouvons en effet arriver à saturation

**M. Bavoux** : on peut prévoir qu'il n'y aura pas beaucoup d'entrées dans cette cohorte de 6eme

**Mme Gautrot-Lamoureux** : nous avons mis en place des cours de FLE dans le secondaire et le primaire.

**M. Depriester** : nous n'avons pas de familles françaises qui auraient été refusées au lycée et qui demandaient du CNED réglementé. Nous avons seulement des familles en itinérance.

**M. Goater** : il faut bien suivre les familles françaises qui n'ont pas eu de place et savoir pourquoi

**M. Gautrot-Lamoureux** : une plateforme a été mise en place pour informer ces familles et aucune ne nous a contacté

2023/2024	6ème	5ème	4ème	3ème	Total collège	2nde	1ère	Term.	Total lycée	Total secondaire
Nombre de classes	5	6	6	6	23	6	5	5	16	39
Nombre d'élèves (*total nationalités)	344	372	353	354	623	163	150	138	451	1074
Français*	80	93	71	93	337	98	85	90	273	610
Bi-nationaux**	23	38	28	27	116	42	36	35	113	229
Nationaux***	46	64	66	46	222	45	42	35	122	344
Tiers	18	15	16	14	63	20	23	13	56	119
dont CNEO					0	1	1		2	2
dont boursiers	3	5	8	9	25	7	3	7	17	42
dont rattachés à la rentrée 2022					0		1		1	1
					dont sections européennes (SEU)		63	45		
					dont sections internationales (SEI)					

Indiquez le nb d'élèves de **TERMINALE** inscrits dans les spécialités:

Métho	PC	SVT	NSI	SES	EPFCS
60	40	21	7		
Hum. Prat.	PG. ScPo	SES	LCA	STEM	
6	24	60			

LLCER

Anglais	AMC	Espagnol	Catalan	Autres
22				

ARTS

Plastic	Hist.Art	Théâtre /spect.	Danse/AV	Danse/ Musiq.	Cirque
14					

1 classe en plus en seconde et 1 classe en moins en 6<sup>ème</sup> par rapport à 2023-2024

Enquête de rentrée du Pôle Scolaire 2024/2025 Lycée Charles Lepierre

Effectifs / fonctions (a)	Détachés AEF- Encadrement et formation (expatriés)	Détachés AEF- enseignement, éducation, administration (expatriés)	Total titulaires détachés AEF	Détachés administratifs hors AEF	Recrutés locaux titulaires MEEF, détachement	Recrutés locaux NDM-titulaires	Total
Direction et administratif	5		5			66	71
CPE			0			2	2
Documentaliste 1er degré			0			1	1
Documentaliste 2nd degré		1	1			2	3
ASTM			0			10	10
Personnel de service**			0			42	42
Personnel de Santé			0			2	2
<b>Total non enseignants (1)</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>125</b>	<b>131</b>
<b>Enseignants 1er degré - P.E. / instituteurs</b>		22	22		10	11	43
Enseignants langues 1er degré - espagnol/catalan/basque			0				0
Enseignants langues 1er degré - portugais			0			10	10
Enseignants langues 1er degré - anglais			0			3	3
Enseignants langues 1er degré - FLE			0			1	1
<b>Total enseignants 1er degré</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>25</b>	<b>57</b>
<b>Enseignants 2nd degré</b>		41	41		14	17	92
Enseignants Bac/Bac / IB			0				0
<b>Total enseignants 2nd degré</b>	<b>0</b>	<b>41</b>	<b>41</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>92</b>
<b>Total enseignants (2)</b>	<b>0</b>	<b>63</b>	<b>63</b>	<b>0</b>	<b>44</b>	<b>42</b>	<b>149</b>
<b>Effectif personnel total (1+2)</b>	<b>5</b>	<b>64</b>	<b>69</b>	<b>0</b>	<b>44</b>	<b>167</b>	<b>200</b>

**M. Bertrand** : pourquoi les surveillants sont sur la ligne administrative?

**Mme Gautrot-Lamoureux** : ils ont été intégrés ici car ils ont un statut spécial.

Une structure d'enseignants stable conforme aux années précédentes.

Rapport sur le fonctionnement pédagogique (information)

**Mme Gautrot-Lamoureux** : Je veux mettre un accent sur le travail fait sur les compétences psychosociales et l'acceptation de la différence

**Mme Favretto** : l'année dernière travail sur le bien vivre ensemble... cette année les compétences psychosociales et la poursuite du travail.

**Mme Gautrot-Lamoureux** : Nous assurons la poursuite du développement du dispositif unplugged sur les compétences psychosociales

**Mme Marino** : les services civiques sont en train d'intervenir sur plusieurs niveaux sur cette thématique

ÉTABLISSEMENT INSTRUMENT DIRECTS

**aefe**  
Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

LYCÉE  
FRANÇAIS  
LIEBANO

### Bilan pédagogique et éducatif 2023-24

Résultats du baccalauréat et DNB Session 2024:  
99,1% de réussite dont 90 % de mentions

Baccalauréat	2022%	2023%	2024%
Admis	15,8	5,5	10,8
Mention AB	22,8	17	18,9
Mention B	34	23	28,8
Mention TB	27,5	54,5	34
Avec Félicitations du jury	6,5	10,2	7,5

DNB	2024%
Admis	4,70
Mention AB	8,72
Mention B	21,51
Mention TB	66,28
<b>Taux de réussite</b>	<b>99,42</b>

**Mme Gautrot-Lamoureux** : un seul élève n'a pas eu le bac et un le DNB. Nous remercions l'ensemble du personnel pour cet accompagnement

**Mme Guilianelli**: pas d'évolution en art, plus d'élèves en HGGSP, peu d'élèves en HLP. Beaucoup d'élèves en maths, physique. On essaie de faire un travail pour que les filles aillent plus vers les filières scientifiques. En SES nous avons une augmentation. Pour les Term, les spés les moins abandonnées sont maths, physiques, ses et HGGSP.

**Mme Gautrot-Lamoureux**: nous devons rassurer les familles sur le fait que ce ne sont pas seulement les spécialités scientifiques qui ouvrent des portes.

Nous n'avons refusé aucune demande de spécialités.

**Mme Guilianelli** : ce n'est pas le cas dans tous les établissements.

Evolution des choix de spécialités en 1<sup>ère</sup> et Terminale

1ERE			
DISCIPLINE	2022-2023	2023-2024	2024-2025
SPE ARTS	19	17	15
SPE HGGSP	39	38	46
SPE HLP	17	13	13
SPE LLCE	31	32	34
SPE MATHS	104	90	116
SPE NSI	15	26	60
SPE PHYS-CH	65	54	58
SPE SES	77	75	94
SPE SVT	55	36	53

TALE			
DISCIPLINE	2022-2023	2023-2024	2024-2025
SPE ARTS	17	14	14
SPE HGGSP	24	27	24
SPE HLP	9	9	6
SPE LLCE	19	12	22
SPE MATHS	93	65	88
SPE NSI	4	7	7
SPE PHYS-CH	45	25	40
SPE SES	61	52	60
SPE SVT	25	37	21

## BILAN VIE SCOLAIRE (une partie)

### I Bilan des absences

Taux d'absence établissement			
Année 2020-2021	Année 2021-2022	Année 2022-2023	Année 2023-2024
4,75%	5,75%	5,06%	4,3%

Le taux d'absence annuel s'établit à 4,3 % de l'effectif total en secondaire, une valeur relativement conforme au type de notre établissement. Elle est en baisse par rapport à l'année dernière (5,06%)

**Hypothèses:**

- Cette année, envoi des absences par courrier électronique à chaque heure de la journée + envoi d'un récapitulatif des absences non régularisées à chaque fin de période. Famille informées en temps réel et relancées.
- Mise en place des Avertissement Absentéisme en conseils de classe
- Bilan établi quelques semaines plus tôt que l'année dernière pour présentation du bilan en CESCE

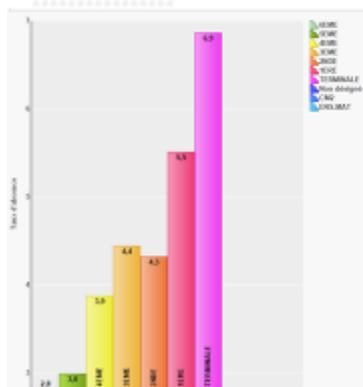
**Mme Marino** : le taux d'absence est le même que les années précédentes, le taux d'absence augmente au cours de l'année comme chaque année. Avant les vacances scolaires il y a un pic, et aux retours de vacances, pas mal de familles partent avant les vacances et reviennent après.

## BILAN VIE SCOLAIRE

### I Bilan des absences

Taux d'absence annuel par niveau

Année 2023-2024



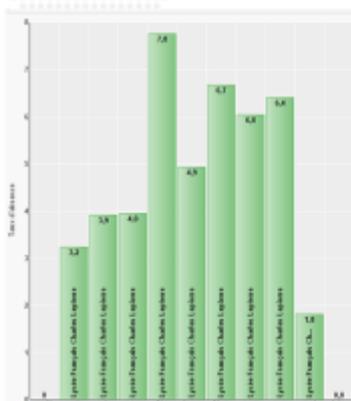
Comme l'année passée, les absences augmentent au fil des classes.

## BILAN VIE SCOLAIRE

### I Bilan des absences

Taux d'absence mensuel établissement

Année 2023-2024



Chaque année, hausse significative des absences au mois de décembre:  
-Départ/retour tardif de vacances des familles.  
-Fatigue sur cette période.

## BILAN VIE SCOLAIRE

### II Actions éducatives

- Formation des délégués de classe (grand quizz des délégués)
- Elections et animations réunions CVC/CVL/AEL
- Accueil des nouveaux élèves (livret d'accueil, visite de l'AEL)
- Interventions réseaux sociaux niveau 4ème
- Formation d'Ambassadeurs Contre le Harcèlement (ACH)
- Intervention harcèlement scolaire niveau CM2 avec les Ambassadeurs contre le harcèlement
- Organisation Entraînements et Examens ASSR1 5ème, ASSR2 3ème
- Coordination du dispositif de l'étude du soir (encadré par deux services civiques)
- Liaison CM2/6ème: découverte du collège pour les CM2 (jeu de piste)
- Cellule de veille bi-mensuelle de suivi des situations en équipe
- Coordination et participation au projet Ambassadeurs Ambassadrices En Herbe secondaire (AAEH)
- UNPLUGGED 6ème
- Mise en place, en 1ère et Terminale, d'ateliers de gestion du stress par le biais du théâtre d'improvisation
- Amorce de la mise en place de la cellule bien-être

**Mme Marino** : nous avons beaucoup d'actions de vie scolaire, les élèves sont très dynamiques et investis.

**Mme Gautrot-Lamoureux** : nous avons créé beaucoup d'espaces pour les collégiens et lycéens, espaces d'étude et de détente dans un espace contraint.

Je souligne une grande richesse pédagogique

**M. Bertrand** : certains enseignants ont pensé que ce n'était pas aux coordonnateurs de faire des synthèses. C'est bien d'avoir des sorties mais parfois il n'y a plus d'élèves et c'est difficile de finir les programmes. est ce que le compte rendu sera envoyé aux collègues?

**Mme Gautrot-Lamoureux** : oui et je redis combien je me réjouis de cette richesse de projets et du dynamisme des équipes



## BILAN VIE SCOLAIRE

### III Vie Lycéenne/collégienne, vie de l'établissement

Les CPE ainsi que les deux services civiques accompagnent L'AEL, le CVC, le CVL ainsi que d'autres élèves dans leurs projets.

Vente du livre de l'année (AEL/Karim MADAOUÏ)  
Noël solidaire (associations AMI et EMMAÛS/parents d'élèves)  
Fêtes (AEL)  
Collecte protections hygiéniques  
Journal des lycéens (Karim MADAOUÏ, professeurs)  
Troc de vêtements (services civiques, Karim MADAOUÏ)  
Beach cleaning éco-délégués  
Voyage de fin d'étude pour les Terminales au Cap-Vert  
Ouverture d'un foyer pour les lycéens financé par le GPE et l'aide de M. MONNIER (en cours)  
Ouverture d'une salle d'étude autonome lycéens par M. MONNIER

L'engagement des élèves est très fort sur tous les niveaux de classe. Le CVL et le CVC sont des instances reconnues, forces de proposition dans l'établissement. L'AEL possède une place historique dans l'établissement.



## LES VOYAGES SCOLAIRES ANNEE SCOLAIRE 2024 2025

- **Voyage à Londres (en lieu et place de Dublin)**

Séjour en Grande Bretagne du 13 au 16 janvier 2025 – 4 jours 3 nuits en pension complète en auberge de jeunesse à Londres – 32 élèves et 3 accompagnateurs

Jour 1 : visite du science museum  
Jour 2 : visite du musée de cire + découverte du quartier de Soho  
Jour 3 : visite du british museum + découverte du quartier Piccadilly  
Jour 4 : découverte du quartier de St Paul's Cathedral

Contrat avec une agence de voyages

605€ par élève x 32 élèves = environ 20000€ (ancien prix Dublin 750€)

**M. Monnier:** Vous aviez accepté le voyage à Dublin mais les collègues ont finalement décidé de partir à Londres car finalement cela est moins cher en raison du contexte politique actuel.  
**Mme Gautrot-Lamoureux :** il faudra être vigilant en cas de demande de visas



**ÉTABLISSEMENT ANGIÉTION DIRECTS aefe**  
Agence pour l'enseignement français à l'étranger

**LYCÉE FRANÇAIS LIBÉRALE**

- Voyage à Paris – Ambassadeur en Herbes

Il est proposé aux élèves du club des jeunes journalistes un séjour pédagogique de 5 jours à Paris pour couvrir les événements liés à la réception par l'AEFE des lauréats du concours d'éloquence Ambassadrices, ambassadeurs en herbe.

Du mercredi 2 octobre au dimanche 6 octobre 2024

276€ par élève x 2 élèves

**M. Monnier:** Cela relève plus de la mission que du voyage scolaire. Voyage pour couvrir le concours Ambassadeurs Ambassadrices en herbe. C'est plutôt de l'ordre de la mission que du voyage car c'est une demande de l'AEFE.

Vote : modification du voyage à Dublin (voyage à Londres finalement)

**Approbation des voyages : à l'unanimité**

**Mme Gautrot-Lamoureux** annonce la décision de l'AEFE de mutualiser les examens

**M. Bavoux :** l'avantage d'avoir quelqu'un en poste était d'avoir un contact rapide

**Mme Gautrot Lamoureux :** le service des examens à Madrid existe depuis longtemps et a fait ses preuves



**aefe**  
Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger



## Questions diverses

### GPE

Téléphone portable - Serait-il possible d'inclure dans le règlement intérieur l'interdiction total des téléphones portables jusqu'en 3<sup>ème</sup> inclus, même pour des fins pédagogiques ? C'est une question d'équité pour tout le monde. Cette question revient régulièrement et nous insistons.

Mise en place du Qualinclus de l'AEFE - L'établissement prévoit-il de mettre en place le Qualinclu, dispositif proposé par l'AEFE ?

Agenda 100% - Entre Pronote, Classroom, agenda, les enfants sont parfois complètement perdus ! Cette question a déjà été posée mais le problème persiste. Est-ce que Pronote ne peut pas rester uniquement pour les parents & enseignants pour le suivi des élèves ?

**Mme Gautrot Lamoureux:** utilisation du téléphone portable à des fins pédagogiques, nous allons travailler avec les enseignants pour trouver des alternatives. Le règlement intérieur interdit les portables au collège mais la loi autorise son utilisation à des fins pédagogiques.

**Mme Gagnaire :** Cela crée des différences entre les élèves.

**M. Bertrand :** on est pas logiques, il faut que l'on trouve des solutions pour que les élèves n'aient pas à sortir leurs téléphones car ils sont interdits dans l'établissement.

**Mme Gautrot-Lamoureux :** nous sommes dans une logique de renouvellement des ordinateurs.

**M. Bertrand :** dans le secondaire on pratique la boîte rouge pour poser le téléphone portable, et cela est rapide et nous sommes tranquilles.

**M. Bavoux :** il y a y avoir des techniques de contournement (des élèves qui ne mettent pas dans la boîte ou qui ont deux téléphones)

**Mme Gagnaire:** cette solution est plébiscitée par les enfants et les parents car les vibrations les gênent, il faut les utiliser systématiquement

**M. Depriester :** en ce qui concerne les tablettes, c'est un investissement important du ministère et je m'étonne qu'elles ne soient pas utilisées.

Accompagnement des élèves à besoin éducatifs particuliers et Qual Inclus

**Mme Gautrot-Lamoureux:** L'auto-évaluation de l'établissement est en cours, c'est un gros travail pour le déployer. Nous avons 100 élèves qui ont un PAP, dans le secondaire. Cela implique un gros travail qui est de rencontrer les familles, de mettre en place des aménagements aux examens.

**M. Bertrand :** 100 PAP je ne suis pas sûr qu'en France ils seraient acceptés

**Mme Gautrot-Lamoureux :** ce n'est pas de la complaisance car cela implique toujours un bilan d'un médecin, psychologue ou orthophoniste. Nous allons également démarrer le qualinclus, sur les modalités d'accueil des élèves à besoin éducatifs particuliers dans l'établissement mais cela ne peut pas reposer sur une seule personne car c'est un gros travail.

**Mme Gautrot-Lamoureux:** En ce qui concerne le sujet de l'utilisation de plusieurs outils pour les devoirs (agenda papier/pronote/classroom) nous allons en parler en conseil pédagogique.

**M. Bertrand:** il me semblait que nous avions avancé lors des journées de prérentrée sur ce sujet.

**Mme Gautrot-Lamoureux:** il me semblait aussi

**M. Bertrand:** il faut en effet s'en tenir à un outil si on s'est mis d'accord là dessus

**Mme Gagnaire :** nous tenons à remercier chaleureusement Mme Guilianelli pour les emplois du temps des élèves qui sont très bien cette année. Moins de trous et des élèves qui terminent plus tôt. C'est positif aussi car cela permet d'atténuer le harcèlement scolaire.

**Mme Guilianelli :** je tiens également à remercier Mme Morin avec laquelle j'ai collaboré étroitement pour les emplois du temps.

**Madame la Proviseure clôture la séance à 18h38 et remercie les participants sur l'intérêt que nous partageons pour les élèves**