

Lisbonne, le 07 octobre 2021

Procès-verbal du conseil d'établissement du jeudi 07/10/2021

Nombre de Présents : 21

Mme Negrel, M. Cormier, M. Depriester, Mme Theiller, M. El Yagoubi, M. Mahiout, M. Pinglot, M. Bertrand, M. Callais, Mme Elmerich, M. Couffignal, Mme Michel, Mme Vandenabeel, Mme Ribeiro, Mme Korchi, M. Goater, Mme Conestabile, M. Letartre, M. Perrissinotto, Mme Raballand, M. Santos.

Absents : *M. Soares, M. Cardon, M. Jimenez, Raphaëlle Norris,*

Excusés : M. Homem Cristo, Mme Lemos, M. Grueau

Mme Negrel salue et remercie tous les membres présents.

M. Depriester salue les membres présents. Il se présente: il était administrateur à l'AEFE. Le lycée Lepierre est important et compte pour l'Ambassade, c'est une institution française reconnue au Portugal et un élément important du dispositif français en tant qu'EGD. Il assure que la communauté peut compter sur lui pour toute aide et salue l'engagement des membres de la communauté scolaire.

Tour de table, chaque membre se présente.

Mme Negrel désigne Mme Theiller / M. El Yagoubi secrétaires de séance.

Le quorum est atteint, la séance est ouverte.

Ordre du jour :

1. Approbation du procès-verbal du CE du 29 juin 2021

Approuvé à l'unanimité

2. Bilan de la rentrée 2021 :

a. Effectifs

2045 élèves

Quelques inscriptions en cours, quelques-unes prévues en janvier

Mme Negrel rappelle qu'elle n'a pu décider de l'ouverture d'une classe de 3ème malgré une très forte demande sur ce niveau.

Par rapport à l'année dernière, nous constatons un écart de 30 élèves (secondaire stable, faible perte en maternelle).

Répartition par nationalité : une légère baisse des portugais, plus de nationalités tierce, stable pour les français.

La demande d'inscriptions au LFCL ne faiblit pas en comparaison des trois dernières années. Nous avons eu quelques désistements à la fin du mois d'août qui expliquent la baisse des effectifs.

En ce moment, nous recevons déjà des demandes d'inscriptions pour la rentrée 2022.

Nous avons accueilli un peu plus de vingt nouveaux personnels enseignants et une nouvelle mission dans l'établissement: un recrutement sur une mission de service civique dédiée à la coordination d'actions liées à l'éducation au développement durable.

Bilan de rentrée contraint par le contexte sanitaire : fermeture de 5 classes en septembre.

Les conditions de travail restent très fatigantes (surtout à l'école en raison des travaux du chantier de rénovation et d'extension).

L'emploi du temps du secondaire est toujours contraint (problématique de salles, réforme du lycée).

Nous avons fait une rentrée, malgré les points cités ci-dessus, dans un climat plutôt serein.

Mme Elmerich souhaite nuancer le terme serein.

Mme Negrel insiste sur l'amélioration du climat scolaire et propose le terme "plus apaisé".

Nous n'avons pas eu de conflits graves entre élèves.

b. Programme de lutte contre le harcèlement scolaire

Cadre de référence du Bulletin officiel n° 35 (23 septembre 2021)

Pour rendre les élèves acteurs de la lutte contre le harcèlement, plusieurs actions sont à mener :

1. Former les élèves
2. Désigner des référents : les CPE
3. Mise en oeuvre du programme PHARE (Programme de Prévention du harcèlement à l'école)

Information sur la prochaine action sur le thème du harcèlement : 11 et 12 novembre, un programme de formation et sensibilisation des élèves, des parents et des professeurs sera proposé par un formateur qui vient de France. Une conférence sur le harcèlement scolaire est prévue pour les parents d'élèves.

c. Charte d'utilisation des réseaux sociaux

Suite à une situation de harcèlement qui s'est produite fin avril 2021 en classe de seconde, nous avons souhaité réfléchir avec les élèves à la rédaction d'une charte d'utilisation des réseaux sociaux..

M. El Yagoubi : l'idée est d'avoir un support sur lequel on s'entendrait tous. Donner un cadre à nos élèves. Contenu clair et simple, adossée aux travaux d'une classe de 2nde l'an dernier, cette charte est un outil sur lequel s'appuyer pour animer des heures de vie de classe. On rappelle par exemple qu'au regard de la loi, ce sont les parents qui sont responsables de ce que leurs enfants postent sur les réseaux sociaux. L'objectif est de présenter cette charte à chaque classe et la personnaliser avec les élèves.

Mme Negrel : tous nos problèmes de harcèlement démarrent sur les RS. On a appris suite à une réunion de délégués, qu'une page instagram a été créée et parle des personnels, se moque de certains. Nous faisons en sorte d'identifier les auteurs de cette page et d'aboutir à sa suppression.

Mme Korchi : les enfants détournent les interdictions, c'est difficile à surveiller.

M. El Yagoubi : une conférence est prévue le 11 novembre pour donner aux parents des outils, leur apprendre à sécuriser l'usage des réseaux pour leurs enfants. Le but est d'arriver à créer une utilisation respectueuse.

M. Mahiout : il y a du travail à faire au niveau du primaire. Programme sur le harcèlement prévu: RS : dès CM2. Problème des familles dépassées par les compétences des enfants.

d. Réforme du baccalauréat et liaison avec l'enseignement supérieur portugais

48% des élèves de Terminale poursuivent leurs études en France :

- 50% à l'université (dont la moitié en double licence)
- 43% en grande école
- 7% en CPGE

17% des élèves de Terminale poursuivent à l'étranger

Plusieurs disciplines n'ont plus d'épreuve terminale au baccalauréat suite à la réforme de ce dernier. Cela induit malheureusement la remise en question des négociations obtenues concernant les équivalences des notes obtenues dans le système Portugais.

En parallèle, nous avons également mis en place dans l'établissement des cours supplémentaires permettant aux élèves de meilleures garanties d'obtention d'équivalences.

e. Bilan de l'orientation dans l'enseignement supérieur de la promotion 2021

BAC SUR LES ÉLÈVES SCOLARISÉS*		ÉTUDES EN FRANCE		ÉTUDES AU PORTUGAL					ÉTUDES AILLEURS DANS LE MONDE			
Nombre d'élèves au bac	Nombre d'admis au bac	Départs en France	Dont par défaut **	Total élèves restant au Portugal pour étudier (=H+J+K)	1er vœu ***	Dont Privé ****	2ème vœu	Vœux suivants	Départs autres pays	Dont par défaut	AUTRES *****	Nb de réponses obtenues à l'enquête (=E+G+L+O)
146	146	76	0	35	35				28		7	146

3. Compte-rendu de la CHSCT du 6 octobre 2021

Trois sujets ont été abordés :

a. Santé

Actualisation du protocole sanitaire, encore quelques incertitudes, il semblerait que nous soyons systématiquement dans une situation à haut risque lorsque les élèves sont rassemblés plus de 15 mn dans une salle de classe, même si elle est aérée.

L'autorité locale se réserve la possibilité de décider des isolements de 14 jours.

Nous n'avons aucun pouvoir de décision dans les isolements des élèves.

b. Sécurité

Mise en place d'un dossier sécurité partagé pour l'ensemble des personnels.

Bilan de l'exercice d'évacuation incendie du 30 septembre : la protection civile était présente pour observer l'évacuation. Cette dernière s'est bien déroulée. Nous devons améliorer le temps d'évacuation. Les espaces de rassemblement sont contraints. Notre point faible : le temps d'évacuation est trop long. La protection civile nous a suggéré de faire évacuer les élèves en file indienne.

Mme Negrel : Nous allons tester par niveau de classe

M. Cormier : nous communiquerons sur l'organisation à prévoir courant novembre.

Enfin, une formation à la sécurité incendie a eu lieu fin août pour 13 agents et une seconde aura lieu le 26 octobre pour l'utilisation des 2 défibrillateurs pour 6 personnes.

c. Conditions de travail

Une première réunion a eu lieu en interne fin juin en raison du contexte sanitaire.

Une seconde sur la même thématique a eu lieu début septembre avec les représentants des parents d'élèves et les élus.

Objectif: rédaction du SPSI : schéma immobilier prévisionnel à construire avec le groupe de travail (4 priorités : relocalisation de tout ou partie du niveau lycée, rénovation bâtiment E par tranches, priorité donnée au niveau -1, aménagement selon une logique de polarisation des

fonctions.)

Travaux sur bâtiment B

Le seul bâtiment qui aujourd'hui n'est pas engagé dans les travaux est le bâtiment B. Tous les bâtiments concernés par la rénovation en lien avec la nouvelle école ont démarré sauf ceux dans le bâtiment B. Calendrier de rénovation en attente.

4. Ouverture des activités extra-scolaires gérées (AES) par le lycée

Le LFCL a repris la main sur la programmation de cette rentrée. Nous n'avons pas encore eu de retour des 65 élèves inscrits en activité interne et des 152 inscrits en activités externes. Quelques difficultés sur le temps de la restauration scolaire. 65 élèves inscrits pour activités au sein de l'établissement. Les activités sont destinées pour l'instant aux élèves de primaire. 1er bilan : fin d'année civile.

5. Projet d'ouverture de la nouvelle cafétéria

La cafétéria devrait voir le jour la semaine prochaine, 4 offres ont été examinées au mois d'août.

Le prestataire retenu est une entreprise franco-portugaise, déjà implanté dans la ville de Lisbonne. La commission inter-ministérielle a donné la semaine précédente un avis favorable pour l'ouverture (prévue pour le lundi 11 octobre si tout se passe bien).

Mme Korchi : les prix ne sont pas adaptés à un établissement scolaire. Un sandwich à 5 euros, une bouteille d'eau à 1 euro : c'est abusif.

La nouvelle loi parue au Portugal restreint des produits qui figurent dans la liste proposée.

M. Cormier : la sélection du prestataire intégrait aussi un critère de prix.

Mme Elmerich : le café est trop cher.

Mme Negrel : le choix était très limité. Ce n'est pas un choix par défaut. Les produits sont de qualités.

M. Cormier : les nouvelles normes nutritionnelles sont drastiques. Nous pouvons discuter avec le prestataire pour ajuster la carte. Cela reste un service, non obligatoire.

M. Couffignal : il est regrettable d'installer un service de cafétéria qui va être discriminatoire. Certains des élèves et personnels n'ont pas les moyens financiers.

M. El Yagoubi : le prestataire de service des machines met à disposition des produits qui ne nous conviennent pas d'un point de vue nutritionnel.

M. Goater : On s'aperçoit qu'il y a un manque de dialogue dans l'établissement.

Mme Negrel : Il ne s'agit pas d'un manque de dialogue, mais nous avons dû travailler dans un calendrier contraint. Il nous sera toujours possible de changer le prestataire, nous ne sommes pas engagés sur une longue durée.

M. Callais : il faut laisser les machines. Je pense que c'est trop sélectif.

Mme Ribeiro : Peut-on avoir un droit de regard sur la carte ? Je suis quelque peu choquée de voir les prix proposés. Ce serait bien qu'il y ait des produits bon marché : proposer une gamme variée en produits et prix me paraît important.

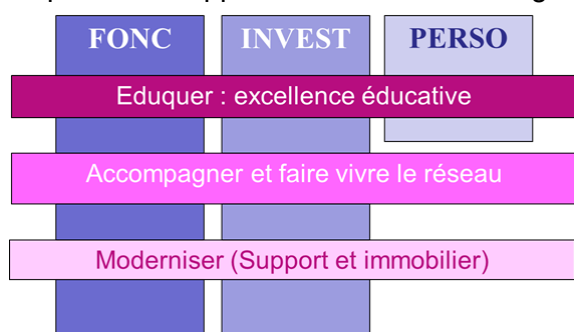
6. Questions financières :

a. Budget rectificatif n°2

Recettes :

Type de RECETTE	BR1 2021	BR2	Différence	Variation
FRAIS DE SCOLARITÉ	8,866,833.63 €	8,894,244.32 €	27,410.69 €	0.31%
DPI	535,520.00 €	705,520.00 €	170,000.00 €	31.74%
FRAIS DE RESTAURATION	1,140,528.36 €	1,150,233.60 €	9,705.24 €	0.85%
DROITS D'EXAMENS	40,551.45 €	56,292.50 €	15,741.05 €	38.82%
AUTRES RECETTES	611,484.34 €	654,557.20 €	43,072.86 €	7.04%
TOTAL	11,194,917.78 €	11,460,847.62 €	265,929.84 €	2.38%

Dépenses : Rappel de l'architecture budgétaire



Dépenses de fonctionnement :

Code	Type de DEPENSE	BR 1	BR2	Différence	Variation
EDU 11	RESSOURCES HUMAINES	43,575.00 €	40,575.00 €	- 3,000.00 €	-6.88%
EDU 12	ACCUEIL DES ELEVES	669,971.00 €	582,989.00 €	- 86,982.00 €	-12.98%
EDU 13	PILOTAGE PEDAGOGIQUE	331,645.00 €	311,145.40 €	- 20,499.60 €	-6.18%
RES 2	RESEAU	65,740.00 €	65,740.00 €	- €	0.00%
SUP 32	IMMOBILIER/ENTRETIEN	762,127.00 €	692,626.72 €	- 69,500.28 €	-9.12%
SUP 33	ADMINISTRATION GENERALE	258,624.00 €	258,624.00 €	- €	0.00%
SUP 34	INFORMATIQUE	40,000.00 €	40,000.00 €	- €	0.00%
SUP 35	OP. FINANCIERES	20,000.00 €	33,500.00 €	13,500.00 €	67.50%
SUP 36	SECURITE	60,000.00 €	60,000.00 €	- €	0.00%
TOTAL		2,251,682.00 €	2,085,200.12 €	- 166,481.88 €	-7.39%

Dépenses des personnels :

Code	Type de DEPENSE	BR 1	BR2	Différence	Variation
EDU 11	PERSONNELS	6,213,634.00 €	6,215,634.00 €	2,000.00 €	0.03%

- Passage de 140 à 143 ETP dont 141,64 ETP occupés à la rentrée 2021
- La nouvelle politique indemnitaire a permis d'absorber les nouveaux recrutements **sans augmentation de la masse salariale**
- Une demande d'entrée dans le dispositif de mutualisation d'achat public des EGD d'Espagne budgétée à hauteur de 2000 €

M. Couffignal : Qu'en est-il du poste de résident gelé ? Il était question l'année dernière d'une réouverture du poste après son gel.

Mme Negrel : j'y reviens plus tard dans l'ordre du jour pour demander sa réouverture.

Dépenses d'investissement :

Code	Type de DEPENSE	BR 1	BR2	Différence	Variation
EDU 12	ACCUEIL DES ELEVES	10,000.00 €	10,000.00 €	- €	0.00%
EDU 13	PILOTAGE PEDAGOGIQUE	4,800.00 €	4,800.00 €	- €	0.00%
SUP 32	IMMOBILIER/ENTRETIEN	5,362,200.00 €	4,858,200.00 €	- 504,000.00 €	-9.40%
SUP 33	ADMINISTRATION GENERALE	12,500.00 €	27,500.00 €	15,000.00 €	120.00%
SUP 34	INFORMATIQUE	66,491.00 €	66,491.00 €	- €	0.00%
TOTAL		5,455,991.00 €	4,966,991.00 €	- 489,000.00 €	-8.96%

Total des dépenses :

Type de DEPENSE	BR 1	BR2	Différence	Variation
CHARGES PERSONNELS	6,213,634.00 €	6,215,634.00 €	2,000.00 €	0.03%
CHARGES FONCTIONNEMENT	2,251,682.00 €	2,085,200.12 €	- 166,481.88 €	-7.39%
INVESTISSEMENTS	5,455,991.00 €	4,966,991.00 €	- 489,000.00 €	-8.96%
TOTAL	13,921,307.00 €	13,267,825.12 €	- 653,481.88 €	-4.69%

Opération hors cadre budgétaire :

Encaissements*	1,811,523.00 €
Décaissements	1,746,320.00 €
Différence	65,203.00 €

* 1,6 million de subvention de l'AEFE non prise en compte dans l'attente de la question fiscale

Prévisions des indicateurs financiers :

Indicateurs	Prévision ap BR1	Prévision ap BR2
Résultat	2,454,602 €	2,885,013 €
CAF/IAF	2,729,602 €	3,160,014 €
Fonds de roulement	1,563,519 €	2,482,931 €
Trésorerie	2,468,969 €	3,428,381 €

M. Bertrand souligne la difficulté de certains collègues nouvellement arrivés et installés dans les nouvelles conditions : cette nouvelle politique indemnitaire ne réjouit pas les nouveaux collègues.

M. Cormier : je ne me réjouis pas, je constate. Des décisions difficiles ont été prises en vue de retrouver l'équilibre budgétaire et nous les assumons car nous avons aussi demandé des efforts très importants aux familles.

M. Depriester : de la part de l'AEFE, chaque élève reçoit une aide de l'État. Tous les élèves du réseau reçoivent une aide de l'Agence.

M. Goater : cette comptabilité n'est jamais faite de manière compréhensible. Nous ne voyons pas ces chiffres.

M. Cormier : peut-être que je n'ai pas été suffisamment clair, mais j'ai essayé de le faire lors de la présentation du dernier budget.

Mme Ribeiro : Nous, membres du conseil d'établissement savons ce qu'il se passe. Il me semble important d'informer au maximum les parents sur ces sujets

Mme Elmerich : il me semble que cela fait partie de la responsabilité des représentants aux instances.

M. Cormier : ce n'est pas simple en 30 minutes d'expliquer le BR.

VOTE BR2

0 CONTRE - 10 ABSTENTIONS - 8 POUR

b. Modification règlement financier 2021-2022 portant sur les AES

Assouplissement des conditions de facturation en cas d'arrivée tardive

Les familles qui arrivent en cours d'année scolaire : les familles s'acquittent du trimestre à compter du mois de leur arrivée

Suppression des paniers repas

Intégration des activités extra-scolaires

Mme Raballand : si on arrive le 15 octobre, on paye quand même le mois d'octobre ?

M. Cormier : nous avons assoupli des règles trop contraignantes, sans tenir compte des vacances ou des périodes d'inactivité : tout mois entamé est dû

VOTE règlement financier

18 pour - 0 contre - 0 abstention

Voyage à PALMA

14 élèves se rendent à Palma pour participer au PALMUN

Avec une participation de 1600 € du lycée pour prise en charge des frais d'inscription, soit un coût maximum par famille de 490 €

Charges prévisionnelles

8430 €

Recettes prévisionnelles

8430 €

Mme Korchi : je ne comprends pas le coût de ce voyage de 3 nuits. Le prix me paraît très élevé

Mme Negrel : les prix de transport aérien ont beaucoup augmenté

Mme Korchi : en prenant à l'avance les billets, on peut jouer sur le prix

M. Cormier : le coût est de 210 euros pour le transport

M. Bertrand : on est obligés de passer par une agence pour faire des commandes groupées.

M. Cormier : on s'aperçoit que le prix pour les groupes est plus cher que les billets individuels.

VOTE VOYAGE PALMUN 18 pour - 0 contre - 0 abstention

c. Calendrier de préparation du budget 2022

13 octobre : envoi du projet de budget prévisionnel à l'AEFE

13 au 22 octobre : dialogue de gestion avec AEFE

16 novembre : présentation au CE

Avant fin novembre : communication des crédits pédagogiques 2022 aux coordonnateurs

30 novembre : groupe de travail sur les droits de scolarité 2022

7. Renouvellement d'un poste de résident :

Contexte:

Poste de résident non pourvu en juin 2021 suite au double refus de détachement de M. FACON, maintenu en PDL;

Demande de l'AEFE de fermeture de ce poste, acte voté en CE du 29 juin 2021, pour compenser des besoins d'ouverture dans des établissements en difficulté.

Préparation de la rentrée 2022:

Demande de réouverture du poste de résident L 223

**> Vote du CE du 7 octobre 2021
18 POUR - 0 CONTRE - 0 ABSTENTION**

8. Audit AFNOR pour l'Égalité professionnelle Femmes/Hommes



Audit AFNOR pour l'Égalité professionnelle Femmes/Hommes

#AEFEgalité
Des réseaux filles/garçons à l'égalité professionnelle, l'AEFE s'engage !

1. Mise en ligne du Plan d'action Egalité de l'AEFE sur le site internet du lycée début mai 2021
2. Communication aux parents d'élèves par la Lettre d'information du 14 mai 2021
3. Note DRH interne du 13 septembre 2021:



Audit AFNOR pour l'Égalité professionnelle Femmes/Hommes

- 4- Note DRH interne du 13 septembre 2021:
 - Communication du circuit actuel relatif aux signalements des discriminations, harcèlement moral et violences sexistes et sexuelles au travail pour les personnels détachés et personnels de droit local en EGD du réseau.
 - une nouvelle adresse générique : ecoutepersonnels.aefe@diplomatie.gouv.fr.
- 5- Audit du Lycée français Charles Lepierre sur l'Égalité professionnelle Femmes/Hommes et l'égalité Filles/garçons lundi 27 septembre:
Ont été audités: équipe de direction, représentants des personnels, des parents d'élèves, des élèves
- 6- PERSPECTIVES:
 - Labellisation de l'AEFE
 - Désigner un référent Egalité dans l'établissement
 - Définir des actions pour promouvoir l'Égalité F/H et F/G dans le cadre du nouveau projet d'établissement

Mme Negrel remercie les collègues qui ont accepté de participer à cette démarche d'audit.

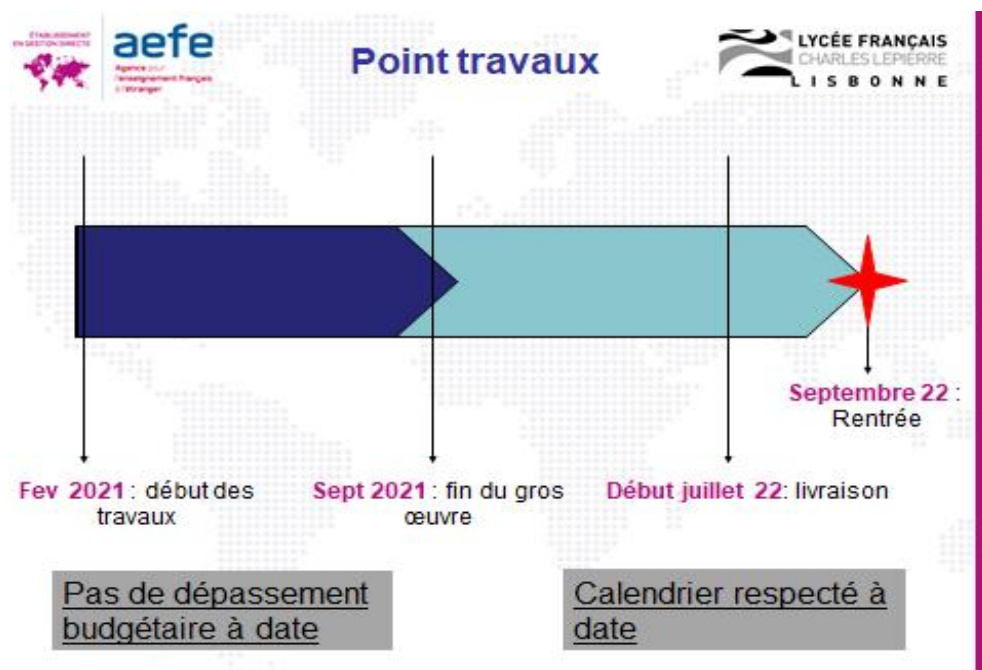
9. Convention avec l'Alliance Française

Pour l'année 2021-2022 : la convention prévoit 28H hebdomadaires de location de salles pour une période de 30 semaines du 3 septembre 2021 au 27 mai 2022.

Cette location vient compenser l'insuffisance de locaux.

La mise à disposition d'une salle de formation est facturée au tarif de 14 euros de l'heure plus IVA.

10. Point sur les travaux de l'école



L'ordre du jour étant épuisé, M. Cormier lève la séance à 20h12 et propose de partager un moment de convivialité à la nouvelle cafétéria.

Les secrétaires de séance,

La présidente du conseil d'établissement,

Elise Theiller
Sami El Yagoubi

Isabelle NEGREL